Tlf.: 96 26 38 00
herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 20 22 26 70

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

SKOLEKODE 345006

TØLLØSE PRIVAT- OG EFTERSKOLE

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30KO-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger om skolen	
Generelle oplysninger om skolen	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 7
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal	8 - 10
Ledelsesberetning	11 - 12
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	13 - 16
Resultatopgørelse	17
Balance	18 - 19
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21 - 29
Særlige specifikationer	30 - 32

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

Skolen	345006 Tølløse Privat- og Efterskole Kvarmløsevej 37A 4340 Tølløse Hjemstedskommune Holbæk Telefon: 59 18 55 50 E-mail: tpoe@tpoe.dk Hjemmeside: https://www.tpoe.dk CVR-nr.: 23 05 88 12
Bestyrelse	Formand, Gitte Elleby, Listedvej 64. 2. tv., 2770 Kastrup Næstformand, Søren Kofoed, Svanekevej 45, 3700 Rønne Peter Krogh Jacobsen, Markvænget 1, Uvelse, 3550 Slangerup Sarah Basnov, Kløvermarksvej 7, 4300 Holbæk Arne Juel Jensen, Merløsevej 14, 4296 Nyrup Sine Thorndal, Spicas Alle 21, 2770 Kastrup Mikkel Nilsson, Lønborg Allé 10, 2500 Valby Rikke Bro, Beskyttet adresse Tina Louise Løndal Schacksen, Drosselvænget 2, 4060 Kirke Såby
Øverste leder	Henrik Kristiansen
Skolens formål	Skolens formål er ifølge dens vedtægter: At drive en skole i overensstemmelse med kristen livsforståelse. Denne udmøntes i skolens dagligdag til inspiration for hverdagslivet og som ramme om skolevirksomheden.
Bankforbindelser	Sparekassen Sjælland Isefjords Alle 5 4300 Holbæk
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Klaus Grønbæk Jakobsen, MNE-nr. mne27758 Birk Centerpark 30 7400 Herning CVR-nr.: 20 22 26 70 Telefon: 96 26 38 00 E-mail: herning@bdo.dk

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og forstanderen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Tølløse Privat- og Efterskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendegives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Tølløse, den 14. april 2025

Øverste leder:

_____
Henrik Kristiansen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler og § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler.

Tølløse, den 14. april 2025

Bestyrelse

_____	_____	_____
Gitte Elleby Formand	Søren Kofoed Næstformand	Peter Krogh Jacobsen
_____	_____	_____
Sarah Basnov	Arne Juel Jensen	Sine Thorndal
_____	_____	_____
Mikkel Nilsson	Rikke Bro	Tina Louise Løndal Schacksen

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Tølløse Privat- og Efterskole

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for Tølløse Privat- og Efterskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetning
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 14. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Klaus Grønbæk Jakobsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27758

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

HOVED- OG NØGLETAL	2024	2023	2022	2021	2020
Resultatopgørelse					
Omsætning	46.866.680	46.894.207	45.135.843	44.741.810	43.507.959
Heraf statstilskud	25.241.981	25.607.315	24.377.687	26.008.271	25.195.285
Omkostninger	64.869.507	45.147.079	43.697.226	41.557.606	40.822.670
Resultat før finansielle poster	-18.002.827	1.747.128	1.438.617	3.184.204	2.685.289
Finansielle poster	-1.382.448	-1.326.275	-1.011.841	-1.034.022	-1.022.714
Årets resultat	-19.385.275	420.853	426.776	2.150.182	1.662.575
Årets resultat eksklusiv særlige poster	-539.955	420.853	426.776	2.150.182	1.662.575
Balance					
Anlægsaktiver	52.168.052	70.563.619	71.016.078	68.223.547	67.513.627
Omsætningsaktiver	3.349.650	5.415.350	5.450.200	9.674.303	9.404.413
Balancesum	55.517.702	75.978.969	76.466.278	77.897.850	76.918.040
Egenkapital	17.167.750	36.553.025	36.132.172	35.705.396	33.555.214
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	29.957.097	31.305.952	32.394.652	33.790.449	35.256.533
Kortfristede gældsforpligtelser	8.392.855	8.119.992	7.939.454	8.402.005	8.106.293
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	1.498.751	2.567.941	1.991.463	4.271.379	4.815.811
Investeringsaktivitet	-2.198.038	-1.314.322	-4.582.923	-2.591.263	-1.505.267
Finansieringsaktivitet	-1.378.053	-1.333.756	-1.475.962	-1.513.066	-1.452.287
Pengestrøm, netto	-2.077.340	-80.137	-4.067.422	167.050	1.858.257
Likvid beholdning, primo	4.712.239	4.792.376	8.859.798	8.692.746	6.834.489
Likvid beholdning, ultimo, note 22	2.634.899	4.712.239	4.792.376	8.859.798	8.692.746
Resterende trækningsret pr. 31. december 2024 kassekredit, note 26	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	2.000.000
Resterende trækningsret pr. 31. december 2024 byggekredit, note 26	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo	3.634.899	5.712.239	5.792.376	9.859.798	10.692.746
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad *(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)*	-41,4	0,9	0,9	4,8	3,8
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster *(årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)*	-1,2	0,9	0,9	4,8	3,8
Likviditetsgrad *(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)*	39,9	66,7	68,6	115,1	116,0
Soliditetsgrad *(egenkapital i % af aktiver ultimo)*	30,9	48,1	47,3	45,8	43,6
Finansieringsgrad *(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)*	57,4	44,4	45,6	49,5	52,2

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

HOVED- OG NØGLETAL	2024	2023	2022	2021	2020
Grundskolen					
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	191	217	242	236	238
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september	0	0	0	0	0
Antal elever i kostafdelingen pr. 5. september	0	0	0	0	0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	206,2	231,6	238,5	237,2	244,4
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0. - 3. klasse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i kostafdelingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gns. antal børn i dagtilbud	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Skolepenge pr. årselev inklusive tilskud til nedbringelse af skolepenge, grundskolen (i hele kr.)	21.063	20.259	19.857	19.238	18.968
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev, grundskolen (i hele kr.)	0	0	0	0	0
Opholdsbetaling pr. årselev, grundskolen (i hele kr.)	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. årselev, grundskolen (i hele kr.)	0	0	0	0	0
Årselever pr. lærerårsværk, grundskolen	12,3	13,3	15,4	15,8	15,9
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen, grundskolen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Efterskolen					
Antal årselever i regnskabsåret	144,9	145,8	144,7	143,9	140,8
Antal årselever i kostafdelingen	144,9	145,6	144,5	143,9	140,8
Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret	145,4	143,4	145,6	143,6	141,5
Samlet elevbetaling pr. årselev, efterskolen (i hele kr.)	113.556	108.236	105.468	93.853	92.214
Fælles					
Antal årselever i regnskabsåret	351,1	377,4	383,2	381,1	385,2
Aktivitetsudvikling i procent	-7,0	-1,5	0,6	-1,1	-4,1
Antal årselever i alt i kostafdelingen i regnskabsåret	144,9	145,6	144,5	143,9	140,8
Antal lærerårsværk	45,3	47,4	43,0	45,4	44,7

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

HOVED- OG NØGLETAL	2024	2023	2022	2021	2020
Antal lærerårsværk, grundskolen	16,8	17,4	15,5	15,0	15,4
Antal årsværk i skolefritidsordningen, grundskolen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk i dagtilbud, grundskolen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal lærerårsværk, efterskolen	28,5	30,0	27,5	30,4	29,3
Antal årsværk for øvrigt personale	12,6	12,4	11,5	11,5	11,8
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk i alt	**57,9**	**59,8**	**54,5**	**56,9**	**56,5**
Procent ansat på særlige vilkår	1,6	1,6	1,7	1,7	1,7
Årselever pr. lærerårsværk, efterskolen	5,1	4,9	5,3	4,7	4,8
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev	76.909	71.759	67.634	66.297	63.683
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen, grundskolen	0	0	0	0	0
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud, grundskolen	0	0	0	0	0
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	0	0	0	0	0
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	0	0	0	0	0
Løn omkostninger i alt pr årselev	93.174	85.223	79.797	78.041	76.703
Undervisningomkostninger pr. årselev.	86.038	80.638	76.265	73.529	70.013
Ejendomsomkostninger pr årselev	73.396	17.027	16.537	17.365	16.737
Kostafdelingsomkostninger pr årselev	14.961	12.765	11.864	9.662	10.119
Administrationsomkostninger pr. årselev	10.365	9.197	9.367	8.490	9.109
Samlede omkostninger pr. årselev	184.760	119.627	114.033	109.046	105.978
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev	169.799	106.862	102.169	99.384	95.859

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter
Skolens formål er at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med kristen livsforståelse i henhold til lovgivningen om frie grundskoler og frie kostskoler.

Årets økonomiske resultat
Skolens regnskab for 2024 udviser et underskud på 19.385.275 kr.

Omkostningerne har været tilpasset i forbindelse med løbende budgetopfølgning.

Elevtal:
Privatskolens elevtal i 2024 var på 206,2. På efterskolen var årselevtallet i 144,9. Elevtallet på efterskolen er stabilt på ca. 140 elever. Der er i skoleåret 2024/25 et efterskolehold på samme størrelse. På privatskolen er optaget i 7. klasserne småt, så det samlede elevtal pr. 5. september er 191.

Årets aktiviteter:
Generelt gennemføres skolens virksomhed i henhold til de godkendte planer.

Medarbejdere:
En lærer er gået på pension i 2024 og en på nedsat tid, en ny er ansat – med henblik på individuel elevstøtte og undervisning især i tysk.

Bygninger og udearealer:
Vedligeholdelse og udbygning af skolens faciliteter er fortsat i 2024. Udbygning af skolen med ny samlingssal og tre undervisningslokaler blev påbegyndt i 2019, men har ligget stille i 2020 - 2024. Der var fejl i projektmaterialet, og skolen iværksatte derfor et byggestop. De juridiske tvister i den forbindelse afsluttedes i september 2024 med et forlig, og bestyrelsen valgte at udskyde de endelige beslutninger om bygningens fremtid i endnu to år.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)
Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling
Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold
Byggeriet er som nævnt ovenfor sat på pause i yderligere to år oven i de allerede forløbne fire år. En så lang pause fordrer formulering af et nyt projekt med fornyet byggetilladelse, hvis byggeriet skal genoptages. Derfor afskrives hele projektet i dette regnskab. Konsekvensen bliver et stort underskud efter afskrivninger og et tilsvarende fald i skolens egenkapital, mens likviditeten – ikke mindst efter forliget med entreprenøren – er uskadt.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning
Der er ikke indtruffet begivenheder efter statusdagen, der har væsentlig betydning for vurderingen afårsregnskabet.

Forventninger til det kommende år
Budgettet for 2025 udviser et forventet overskud på ca. 359.687 kr. efter afskrivninger. Der er budgetteret forsigtigt. Tilslutningen til privatskolens 10. klasse kan variere helt frem til skolestart, og der er et lavt børnetal på kommende 7. klassers årgang i skolens nærområde.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud
Skolen har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentlige støttede institutioner.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

LEDELSESBERETNING

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning
Skolen har modtaget generelle inklusionstilskud på henholdsvis 129.352 kr. for Privatskolen og 717.978 kr. for Efterskolen.

Inklusionstilskuddet anvendes til foranstaltninger til støtte for de elever, som modtager mindre støtte end støtte i 12 lektioner pr. uge. Midlerne er anvendt til delvis finansiering af 10 støttehold med 2-8 elever i matematik og 8 støttehold med 2-6 elever i dansk. Desuden er midlerne anvendt til delvis finansiering af lektiecafe, hvor alle skolens elever inkl. elever med særlige behov for støtte kan deltage. På efterskolen er der fortsat indlagt intensive undervisningsforløb med henblik på fagligt og læringsmæssigt løft for svage elever.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand
Skolen har modtaget tilskud til specialundervisning på 348.512 kr. på Efterskolen og 565.499 kr. på Privatskolen. Midlerne er anvendt til de elever, som har modtaget mindst 9 timers (12 lektioner) individuel støtte om ugen.

Tilsyn i årets løb
Der har ikke været tilsyn fra STUK i dette år.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Statstilskud
Efterskolen:
Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet taxametertilskud udløst af gennemførte ugeelever i skoleåret, der afslutter i finansåret.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Friskolen:
Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge
Skolepenge vedrørende efterskolen resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsuger.

Skolepenge vedrørende friskolen resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter
Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

Omkostninger
Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:
- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Kostafdeling.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	10-50 år	0-50% af kostpris
Inventar og udstyr	3-10 år	0%
Bus, traktorer og andre køretøjer	3-5 år	0%

Investeringer i samlede klassesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffelsessum under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver
Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser
Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver
Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30KO-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:
Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:
Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

Likvider:
Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 for efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formlen for beregning af de enkelte nøgletal.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30KO-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Årselever i friskolen		**206,2**	**231,6**
Årselever i efterskolen		**144,9**	**145,8**
Statstilskud	1	25.241.981	25.607.315
Skolepenge (elevbetaling mv.)	2	20.797.577	20.472.923
Andre indtægter og tilskud	3	827.122	813.969
Omsætning i alt		**46.866.680**	**46.894.207**
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger	4	27.002.899	27.081.705
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger	5	3.205.012	3.350.919
Undervisning i alt		**30.207.911**	**30.432.624**
Lønomkostninger ejendomsdrift	6	2.116.285	1.903.369
Andre omkostninger ejendomsdrift	7	23.653.195	4.522.807
Ejendomsdrift i alt		**25.769.480**	**6.426.176**
Lønomkostninger kostafdeling	8	1.954.023	1.579.940
Andre omkostninger kostafdeling	9	3.298.878	3.237.505
Kostafdeling i alt		**5.252.901**	**4.817.445**
Lønomkostninger administration	10	1.640.013	1.598.136
Andre omkostninger administration	11	1.999.202	1.872.698
Administration mv. i alt		**3.639.215**	**3.470.834**
Omkostninger i alt		**64.869.507**	**45.147.079**
Resultat før finansielle poster		**-18.002.827**	**1.747.128**
Finansielle indtægter m.v.	12	6.352	609
Finansielle omkostninger m.v.	13	1.388.800	1.326.884
Finansielle poster i alt		**-1.382.448**	**-1.326.275**
Årets resultat		**-19.385.275**	**420.853**
Årets resultat eksklusiv særlige poster	14	**-539.955**	**420.853**

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger	15	50.885.118	51.706.493
Udgifter til igangværende byggeri	16	0	17.803.150
Inventar og udstyr	17	1.241.220	990.216
Bus, traktorer og andre køretøjer	18	41.714	63.760
Materielle anlægsaktiver i alt		**52.168.052**	**70.563.619**
Anlægsaktiver i alt		**52.168.052**	**70.563.619**
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger	19	27.795	21.693
Andre tilgodehavender	20	469.019	368.838
Periodeafgrænsningsposter	21	217.937	312.580
Tilgodehavender i alt		**714.751**	**703.111**
Likvide beholdninger i alt	22	**2.634.899**	**4.712.239**
Omsætningsaktiver i alt		**3.349.650**	**5.415.350**
Aktiver i alt		**55.517.702**	**75.978.969**

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Egenkapital i øvrigt	23	17.167.750	36.553.025
Egenkapital i alt		**17.167.750**	**36.553.025**
Hensatte forpligtelser		0	0
Hensatte forpligtelser i alt		**0**	**0**
Realkreditgæld	24	26.229.880	27.556.687
Andre langfristede gældsforpligtelser	25	3.727.217	3.749.265
Langfristede gældsforpligtelser i alt		**29.957.097**	**31.305.952**
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	24-25	1.468.828	1.375.062
Gæld til pengeinstitutter	26	0	0
Anden gæld	27	3.757.326	3.656.772
Periodeafgrænsningsposter	28	3.166.701	3.088.158
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		**8.392.855**	**8.119.992**
Gældsforpligtelser i alt		**38.349.952**	**39.425.944**
Passiver i alt		**55.517.702**	**75.978.969**
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	29		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV		

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2024 kr.	2023 kr.
Årets resultat	-19.385.275	420.853
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	20.645.773	1.766.781
Andre ikke kontante poster	70.796	131.185
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	-11.640	-45.287
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	179.097	294.409
Pengestrømme fra driftsaktivitet	**1.498.751**	**2.567.941**
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.254.038	-1.314.322
Salg af materielle anlægsaktiver	56.000	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	**-2.198.038**	**-1.314.322**
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-1.318.319	-1.333.756
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	-59.734	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	**-1.378.053**	**-1.333.756**
Pengestrøm, netto	**-2.077.340**	**-80.137**
Likvid beholdning primo	4.712.239	4.792.376
Likvid beholdning ultimo, note 22	**2.634.899**	**4.712.239**
Resterende trækningsret pr. 31. december kassekredit, note 26	1.000.000	1.000.000
Resterende trækningsret pr. 31. december byggekredit, note 26	0	0
Værdipapirer	0	0
Samlet likviditet til rådighed	**3.634.899**	**5.712.239**

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

NOTER

	Note
Usikkerhed om fortsat drift Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.	I
Usikkerhed ved indregning og måling Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.	II
Usædvanlige forhold Byggeriet er som nævnt ovenfor sat på pause i yderligere to år oven i de allerede forløbne fire år. En så lang pause fordrer formulering af et nyt projekt med fornyet byggetilladelse, hvis byggeriet skal genoptages. Derfor afskrives hele projektet i dette regnskab. Konsekvensen bliver et stort underskud efter afskrivninger og et tilsvarende fald i skolens egenkapital, mens likviditeten – ikke mindst efter forliget med entreprenøren – er uskadt.	III
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning Der er ikke indtruffet begivenheder efter statusdagen, der har væsentlig betydning for vurderingen afårsregnskabet.	IV

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Statstilskud			**1**
Efterskolen:			
Grundtilskud	594.927	594.927	
Geografisk skoletilskud	203.430	194.889	
Taxametertilskud (driftstakst 1 og driftstakst 2)	7.861.093	7.450.541	
Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud	1.071.339	963.120	
Tilskud til specialundervisning og anden socialpædagogisk bistand	348.512	789.112	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	717.978	778.852	
Øvrige tilskud	0	-1.391	
Statstilskud, efterskolen	**10.797.279**	**10.770.050**	
Friskolen:			
Grundtilskud	400.000	400.000	
Fællesudgiftstilskud	1.645.004	1.654.948	
Undervisningstilskud	11.115.041	11.609.004	
Bygningstilskud	589.806	585.156	
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	565.499	457.290	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundtilskud)	129.352	130.867	
	14.444.702	**14.837.265**	
Statstilskud, friskolen	**14.444.702**	**14.837.265**	
Statstilskud i alt	**25.241.981**	**25.607.315**	
Skolepenge (elevbetaling mv.)			**2**
Efterskolen:			
Elevbetaling:			
Elevbetaling	10.480.133	9.812.319	
Statslig elevstøtte	5.245.522	5.269.708	
Individuel elevstøtte	116.629	100.827	
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	612.000	598.000	
Skolepenge, efterskolen	**16.454.284**	**15.780.854**	
Friskolen:			
Skolepenge, netto	4.221.276	4.589.498	
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein)	24.417	10.171	
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	69.600	50.400	
Indskrivningsgebyrer	28.000	42.000	
Skolepenge, friskolen	**4.343.293**	**4.692.069**	
Skolepenge (elevbetaling mv.) i alt	**20.797.577**	**20.472.923**	

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30KO-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Andre indtægter og tilskud			**3**
Aktiviteter indenfor loven			
Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v.	407.440	404.915	
Ansattes betaling for lys, varme m.v.	22.072	5.240	
Ansattes betaling for kost	165.540	148.360	
Kontingent skolekredsmedlemmer	4.950	5.350	
Kommunale tilskud efterskoler, frie fagskoler	23.925	76.794	
Øvrige indtægter og andre tilskud	203.195	173.310	
Aktiviteter inden for loven i alt	**827.122**	**813.969**	
Andre indtægter og tilskud i alt	**827.122**	**813.969**	
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger			**4**
Løn og lønafhængige omkostninger	27.304.753	27.204.958	
Lønrefusioner	-97.890	-72.249	
Tilskud efter lov om barselsudligning	-182.859	-4.505	
Tilskud fra vikarpuljen frie grundskoler (fra Fordelingssekretariatet)	-21.105	-46.499	
Lønomkostninger undervisning i alt	**27.002.899**	**27.081.705**	
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger			**5**
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger	1.112.284	1.104.180	
Fotokopiering	107.712	100.060	
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	1.002.401	927.627	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	86.607	89.947	
Inventar og udstyr, småanskaffelser	36.023	194.549	
Inventar og udstyr, leje og leasing	270.010	244.205	
Inventar og udstyr, afskrivninger	108.674	78.824	
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	48.027	37.733	
Befordring mellem skole og hjem frie grundskoler	209.099	174.129	
Pædagogiske kurser	79.025	232.358	
Tjenesterejser	10.393	26.372	
Øvrige omkostninger	134.757	140.935	
Andre omkostninger undervisning i alt	**3.205.012**	**3.350.919**	
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	**3.205.012**	**3.350.919**	
Lønomkostninger ejendomsdrift			**6**
Løn og lønafhængige omkostninger	2.331.722	2.086.897	
Lønrefusioner	-215.437	-183.528	
Lønomkostninger ejendomsdrift i alt	**2.116.285**	**1.903.369**	

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30KO-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Andre omkostninger ejendomsdrift			**7**
Ejendomsskatter	68.461	70.499	
Ejendomsforsikringer	173.290	153.422	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	1.074.840	1.032.999	
Rengøring og renovation	491.465	293.971	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.407.841	1.360.424	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	20.437.298	1.610.324	
Tjenesterejser	0	224	
Øvrige omkostninger	0	944	
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	**23.653.195**	**4.522.807**	
Lønomkostninger kostafdeling			**8**
Løn og lønafhængige omkostninger	1.954.023	1.691.557	
Lønrefusioner	0	-111.617	
Lønomkostninger kostafdeling i alt	**1.954.023**	**1.579.940**	
Andre omkostninger kostafdeling			**9**
Madvarer	2.813.309	2.718.298	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	81.382	99.074	
Inventar og udstyr, småanskaffelser	11.582	17.555	
Fritidsaktiviteter/weekendarrangementer	254.697	296.464	
Tjenesterejser	680	0	
Inventar og udstyr, afskrivninger	96.490	69.144	
Øvrige omkostninger	40.738	36.970	
Andre omkostninger kostafdeling i alt	**3.298.878**	**3.237.505**	
Lønomkostninger administration			**10**
Løn og lønafhængige omkostninger	1.744.144	1.697.951	
Lønrefusioner	-104.131	-99.815	
Lønomkostninger administration i alt	**1.640.013**	**1.598.136**	

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Andre omkostninger administration			**11**
Revision	144.000	137.500	
Regnskabsmæssig assistance	22.002	12.500	
Andre konsulentydelser	7.313	20.659	
Konstaterede tab på skolepenge	5.208	0	
Markedsføring	198.567	338.125	
Kontorartikler, porto og telefon	127.911	118.438	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	186	4.624	
Inventar og udstyr, småanskaffelser	205.360	28.061	
It-omkostninger	262.909	205.449	
Inventar og udstyr, afskrivninger	3.311	8.489	
Personaleomkostninger	23.920	93.382	
Lovpligtige afgifter personale	558.063	494.118	
Repræsentation	535	1.260	
Bestyrelsesomkostninger	43.978	38.655	
Kurser	51.341	24.701	
Tjenesterejser	2.991	4.548	
Forsikringer	165.689	162.093	
Kontingent til skoleforeninger	166.990	165.907	
Vikarkassebidrag grundskolen (Fordelingssekretariatet)	8.680	8.470	
Øvrige omkostninger	248	5.719	
Andre omkostninger administration i alt	**1.999.202**	**1.872.698**	
Finansielle indtægter m.v.			**12**
Renteindtægter, bankindestående m.v.	6.352	609	
Finansielle indtægter m.v. i alt	**6.352**	**609**	
Finansielle omkostninger m.v.			**13**
Prioritetsrenter	1.257.043	1.195.606	
Renteudgifter, pengeinstitut	0	155	
Øvrige renteudgifter m.v.	131.757	131.123	
Finansielle omkostninger	**1.388.800**	**1.326.884**	
Finansielle omkostninger m.v. i alt	**1.388.800**	**1.326.884**	
Særlige poster			**14**
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	**-19.385.275**	**420.853**	
Særlige indtægter			
Skolen har ingen særlige indtægter	0	0	
Særlige omkostninger			
Nedskrivning samlingssal (note 7)	18.845.320	0	
Særlige omkostninger i alt	**18.845.320**	**0**	
Årets resultat eksklusivt særlige poster	**-539.955**	**420.853**	

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

NOTER

	2024 kr.	Note
Grunde og bygninger		**15**
Kostpris primo	75.325.631	
Tilgang i årets løb	752.389	
Kostpris ultimo	**76.078.020**	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	23.619.138	
Af- og nedskrivninger i årets løb	1.573.764	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	**25.192.902**	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**50.885.118**	
Offentlig ejendomsvurdering	**37.607.500**	
Udgifter til igangværende byggeri		**16**
Kostpris primo	17.803.150	
Tilgang i årets løb	1.042.170	
Afgang i årets løb	-18.845.320	
Kostpris ultimo	**0**	
Inventar og udstyr		**17**
Kostpris primo	8.613.516	
Tilgang i årets løb	459.479	
Afgang i årets løb	-1.635.013	
Kostpris ultimo	**7.437.982**	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	7.623.300	
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	-1.635.013	
Af- og nedskrivninger i årets løb	208.475	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	**6.196.762**	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**1.241.220**	
Bus, traktorer og andre køretøjer		**18**
Kostpris primo	298.394	
Afgang i årets løb	-64.500	
Kostpris ultimo	**233.894**	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	234.634	
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	-60.668	
Af- og nedskrivninger i årets løb	18.214	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	**192.180**	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**41.714**	

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger			**19**
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	18.571	14.365	
Tilgodehavende skolepenge, tidligere år	9.224	7.328	
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i alt	**27.795**	**21.693**	
Andre tilgodehavender			**20**
Mellemregning med ministeriet (statstilskud)	217.568	252.287	
Mellemregning med kommunen (kommunale tilskud)	12.353	3.556	
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	130.300	103.091	
Øvrige andre tilgodehavender	108.798	9.904	
Andre tilgodehavender i alt	**469.019**	**368.838**	
Periodeafgrænsningsposter			**21**
Forudbetalte lønninger	205.443	238.251	
Andre forudbetalinger	12.494	74.329	
Periodeafgrænsningsposter i alt	**217.937**	**312.580**	
Likvide beholdninger			**22**
Kassebeholdninger	10.351	37.461	
Indeståender i pengeinstitutter	2.624.548	4.674.778	
Likvide beholdninger i alt	**2.634.899**	**4.712.239**	
Egenkapital i øvrigt			**23**
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	36.553.025	36.132.172	
Årets resultat	-19.385.275	420.853	
Egenkapital i øvrigt i alt	**17.167.750**	**36.553.025**	
Realkreditgæld			**24**
Realkreditgæld (Rentetilpasningslån, var., 14 1/4 år)	5.886.164	6.196.202	
Realkreditgæld (Kontantlån, 1,7124%, 13 1/4 år)	3.529.156	3.764.696	
Realkreditgæld (Kontantlån, 2,7444%, 20 1/2 år)	13.079.782	13.549.209	
Realkreditgæld (Rentetilpasningslån, var., 14 1/4 år)	3.693.594	3.888.144	
Realkreditgæld (Rentetilpasningslån, var., 14 1/4 år)	2.064.912	2.173.676	
Tab/gevinst ved indfrielse af finansielle instrumenter, ved reel låneomlægning af sammenlignelige lån (amortiseret)	-665.644	-698.115	
Realkreditgæld i alt	**27.587.964**	**28.873.812**	
Afdrag næste år	1.358.084	1.317.125	
Restgæld efter 1 år	**26.229.880**	**27.556.687**	

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Andre langfristede gældsforpligtelser			**25**
Skyldige indefrosne feriemidler	2.949.886	2.919.127	
Andre langfristede gældsforpligtelser (Rente- og afdragsfrit)	888.075	888.075	
Andre langfristede gældsforpligtelser i alt	**3.837.961**	**3.807.202**	
Afdrag næste år	110.744	57.937	
Restgæld efter 1 år	**3.727.217**	**3.749.265**	
Gæld til pengeinstitutter			**26**
Oplysning om samlet trækningsret pr. 31. december kassekredit	1.000.000	1.000.000	
Anvendt kassekredit ultimo	0	0	
Resterende trækningsmulighed kassekredit	**1.000.000**	**1.000.000**	
Oplysning om samlet trækningsret pr. 31. december byggekredit	0	0	
Anvendt byggekredit ultimo	0	0	
Resterende trækningsmulighed byggekredit	**0**	**0**	
Anvendt kassekredit og byggekredit i alt	**0**	**0**	
Anden gæld			**27**
Mellemregning med ministeriet (Statstilskud)	0	2.539	
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede)	107.736	64.040	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte)	1.304.259	1.047.957	
Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte	454.181	407.007	
Deposita elever	616.000	612.000	
Leverandør af varer og tjenesteydelser	768.072	1.000.924	
Anden gæld, øvrig (kortfristet)	507.078	522.305	
Anden gæld i alt	**3.757.326**	**3.656.772**	
Periodeafgrænsningsposter			**28**
Forudmodtagne statstilskud	2.677.983	2.722.970	
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling	439.648	315.035	
Andre forudmodtagne indtægter	49.070	50.153	
Periodeafgrænsningsposter i alt	**3.166.701**	**3.088.158**	

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

NOTER

		2024 kr.	2023 kr.	Note
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser				**29**
Leasing	- årlige ydelser	126.959	243.480	
	- den samlede forpligtelse udgør	126.959	370.439	
	- gennemsnitlig restløbetid i mdr	7	19	

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:

	Bogført værdi af pantsatte aktiver	Nominelt beløb af pant
Ejerpantebrev i ejendom	50.885.118	3.000.000

Herudover er der til realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld. Bogført restgæld 31. december 2024 udgør 28.253.608 kr.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

Ingen aktiviteter uden for loven.

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

		2024 kr.	2023 kr.
Beregning af egendækning			
Skolepenge, netto (note 2)		4.221.276	4.589.498
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2)		24.417	10.171
Betaling for materiale, ekskursioner, rejser mv. (note 2)		69.600	50.400
Indskrivningsgebyrer (note 2)		28.000	42.000
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året (note 11)		5.208	0
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages:			
Kontingent skolekredsmedlemmer	4.950		
Øvrige indtægter og andre tilskud	203.195		
Andre indtægter i alt	208.145	208.145	178.660
Finansielle indtægter m.v.		6.352	609
Egendækning i alt		**4.552.582**	**4.871.338**
Årselever i alt		206,2	231,6
Egendækning pr. årselev		**22.078**	**21.033**
Minimums egendækning pr. årselev, jf. finansloven		**7.451**	**6.897**

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.

Der er ikke modtaget donationer i året.

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	0
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	0

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henrik Kristiansen
Daglig ledelse
Serienummer: 99f7162f-d033-4667-9616-2f5ed00c4050
IP: 77.233.xxx.xxx
2025-04-14 15:03:52 UTC

Sine Thorndal
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: c541e5e9-3237-4a34-a817-b98fa8c7997b
IP: 80.62.xxx.xxx
2025-04-14 15:10:20 UTC

Søren Ole Kofoed
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: e2b258a1-9bf9-482b-91bb-77ad6bfaf84d
IP: 185.107.xxx.xxx
2025-04-14 15:11:03 UTC

Gitte Elleby
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 11d20e77-d9b2-4add-9e13-f79911556d19
IP: 87.52.xxx.xxx
2025-04-14 15:16:00 UTC

Mikkel Bo Bergholt Nilsson
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 173993bf-8cd5-49e8-9a2c-91969a8d2f04
IP: 93.162.xxx.xxx
2025-04-14 15:31:06 UTC

Sarah Sidelmann Basnov
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: dfea330f-1a99-49d8-a086-008375c73525
IP: 212.27.xxx.xxx
2025-04-14 16:28:51 UTC

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Arne Juel Jensen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 96968f7e-25f9-4d0a-9b08-55fb35597c82
IP: 80.208.xxx.xxx
2025-04-14 18:30:10 UTC

Peter Krogh Jacobsen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: a07ff500-22e1-4df9-b838-4db9e89ab335
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-04-14 21:21:38 UTC

Rikke Bro Gaardsvig
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: c5d8099c-fcf3-4177-98cf-d10070ff410b
IP: 62.198.xxx.xxx
2025-04-15 08:27:41 UTC

Tina Louise Løndal Schaksen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: a5b7b0dc-3792-43d7-97aa-d7849cd90400
IP: 77.241.xxx.xxx
2025-04-17 10:18:31 UTC

Klaus Grønbæk Jakobsen
BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670
Statsautoriseret revisor
Serienummer: 751ccdf6-8184-4026-88de-d83f1bf77296
IP: 92.246.xxx.xxx
2025-04-17 10:21:58 UTC

Penneo dokumentnøgle: CNF6C-0Y3VO-V30K0-JKLBI-UF8NH-Y8AEJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.